



OEKO-TEX® ist ein Zusammenschluss von 17 unabhängigen Forschungs- und Prüfinstituten im Bereich Textil und Leder mit Hauptsitz in Zürich, Schweiz. Auf der Grundlage der breit gefächerten Expertise bietet OEKO-TEX® verschiedene Zertifizierungen für Textilien, Bekleidung, Lederwaren, Chemikalien und nachhaltige Produktionsbedingungen an. Die Zertifizierungen und Label von OEKO-TEX® genießen weltweit hohes Ansehen bei Partnern in der Industrie und bei Konsumenten auf allen Kontinenten.

Zur Ergänzung unseres Teams am Hauptsitz in Zürich suchen wir eine/n

Jus Student/in für den Bereich Markenrecht (Legal Assistent 40 % - w/m/d)

Sie sind direkt unserem Head of Legal unterstellt und für die Verfolgung von Markenrechtsverletzungen mitverantwortlich. Damit tragen Sie zum Schutz der Marke OEKO-TEX® massgeblich bei.

Ihr Verantwortungsbereich

- Sie arbeiten eng mit Ihrem Vorgesetzten und mit Partnern auf der ganzen Welt sowie unseren Anwaltskanzleien zusammen
- Sie versenden selbständig E-Mails und Briefe und stehen auch für telefonische Auskünfte zur Verfügung
- Sie pflegen die Ablage der Fälle und überwachen die Fristen eigenständig,
- Sie führen fachspezifische Recherchen aus, nach Auftrag, mit Schwerpunkt EU-Recht
- Als Zusatzaufgabe übernehmen Sie die Neuordnung des Archivs und sichern alle vorhandenen Unterlagen elektronisch

Ihr Profil

- Erstes Studienjahr der Rechtswissenschaften erfolgreich absolviert, Kenntnisse im Immaterialgüter- und im EU-Recht sind von Vorteil
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse (MS Teams, Word, Excel, Office 365, Datenbanken)
- Sie arbeiten gerne im Team und informieren über den Stand Ihrer Arbeit, die Sie in hohem Masse selbständig ausführen
- Sie sind eine integre, hochmotivierte Persönlichkeit mit viel Empathie und Kooperationsfähigkeit
- Sie reflektieren Ihre Handlungen und lernen dadurch, Ihre Aufgaben noch besser erfüllen zu können
- Sie arbeiten speditiv, genau, pünktlich und eingeständig, mit einer hohen Qualität und verstehen sich als internen Dienstleister
- Ihre Muttersprache ist Deutsch oder Englisch, Sie beherrschen beide Sprachen mündlich und schriftlich perfekt, Französischkenntnisse von Vorteil



Wir bieten

- Ein dynamisches und motiviertes Team mit dem Willen zur Veränderung und der Leidenschaft für Nachhaltigkeit
- Hybrides Arbeitsmodell (Büro im Herzen von Zürich + Home-Office)
- Flexible Arbeitszeiten mit eigenständiger Organisation, unter Einhaltung des schweizerischen Arbeitsrechts
- Team-Events

Bei uns finden Sie eine vielseitige, selbständige und attraktive Aufgabe in einem modernen und zukunftsweisenden Umfeld. Sie erwartet ein hervorragender Markenname, zukunftsweisende Produkte und ein motiviertes, engagiertes Team.

Wenn Sie sich in dieser Stellenbeschreibung wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen an recruiting@oekotex.com, unter Angabe Ihrer Lohnvorstellungen und frühestem Eintrittsdatum.

Stellenvermittler werden für diese Stelle nicht berücksichtigt!

OEKO-TEX Service GmbH, Genferstrasse 23, 8002 Zürich, Schweiz